

岩手・盛岡地域 創業スクール(ベーシック5日間コース)

●日時：8/29(土)・30日(日)・9/5(土)・12日(土)・19日(土)

各日 9:00~16:00(休憩1時間)

●会場：盛岡商工会議所本所会館 3階会議室(盛岡市清水町14-12)

受講生募集！目指せ起業家！！

定員 30 名

盛岡商工会議所では創業に必要な基本知識の習得からビジネスプランの作成まで支援を行う「創業スクール」を開催します。起業・独立をお考えのサラリーマン・OL・学生・主婦の方など年齢・性別は問いません。奮ってお申し込み下さい。

○対象者：創業予定者(既に事業を営んでいる方を除く)

○カリキュラム・申込方法：裏面をご参照願います。

○申込・問い合わせ先

盛岡商工会議所 企業支援部

〒020-8507 盛岡市清水町14-12 TEL 019-624-5880 FAX 019-654-1588

Eメール：daihyo@ccimorioka.or.jp

URL http://www.ccimorioka.or.jp

後援

岩手県商工会議所連合会、(株)日本政策金融公庫盛岡支店国民生活事業
岩手県信用保証協会、岩手県商工会連合会、岩手県、盛岡市、(公財)いわて産業振興センター
岩手県中小企業団体中央会、(公財)釜石・大槌地域産業育成センター、岩手日報社
盛岡タイムス社

盛岡商工会議所 企業支援部 行

FAX 019-654-1588 (切りとらずそのままご送信ください)

盛岡商工会議所 岩手・盛岡地域創業スクール(ベーシック5日間コース)参加申込書

氏名 (フリガナ)	()	年齢/性別：()歳 / 男・女	
住所	〒		
電話番号		FAX 番号	
携帯電話番号		Eメール	
希望業種	業(取扱品目：) 業種経験：有 ・ 無		
創業予定時期	平成 年 月 頃	受講料振込予定日	月 日

盛岡商工会議所 平成27年度地域創業促進支援事業 岩手・盛岡地域創業スクール カリキュラム

日程	講座・時間(H)			テーマ	主な講座概要
8/29(土)	第1講座	9:00～12:00	3H	ビジネスプラン作成準備 創業までの検討手段	・ビジネスプラン作成の概要と要点 ・成功する創業の検討プロセス
	第2講座	13:00～16:00	3H	創業を成功に導く4つのポイント 事業を成功に導く3つの方程式	・販売戦略の展開 ・お客様へのアプローチ方法
8/30(日)	第3講座	9:00～12:00	3H	創業のビジョンとビジネスモデル 会計の知識①/創業に必要な会計知識	・創業する事業領域設定と方針決定 ・決算書の構成と読み方・作り方
	第4講座	13:00～16:00	3H	会計の知識②/事業収支計画作成の要点 マーケティングの基礎知識①	・開業資金の算出と返済計画 ・マーケティング戦略の基本フレーム
9/5(土)	第5講座	9:00～12:00	3H	マーケティングの基礎知識② 営業・販売戦略①	・マーケティング戦略の立案と展開 ・市場調査と市場分析
	第6講座	13:00～16:00	3H	営業・販売戦略② 先輩創業体験者に学ぶ	・販売計画の立案 ・創業体験談、質疑応答
9/12(土)	第7講座	9:00～12:00	3H	税務・法務/開業手続きと開業後の実務 資金調達と公的支援制度の活用	・創業時に必要な手続き ・創業融資制度等の活用
	第8講座	13:00～16:00	3H	ビジネスプラン作成/事業フレームの整理 ビジネスプラン作成ワークショップ①	・事業構想シートの作成 ・ビジネスプラン作成方法
9/19(土)	第9講座	9:00～12:00	3H	ビジネスプラン作成ワークショップ② ビジネスプラン作成ワークショップ③	・ビジネスプランの作成演習 ・ビジネスプランのブラッシュアップ
	第10講座	13:00～16:00	3H	プレゼンテーション① プレゼンテーション②	・理論的な話し方伝え方 ・プランのプレゼンテーション

※講座の進行状況等によって、カリキュラムを多少変更する場合があります。

※講座の中でアンケート調査を行いますので、ご協力をお願いいたします。

【受講料】10,800円(消費税込/5回分) お申し込み後、開講日前に受講料をお振込み下さい。

【振込口座】岩手銀行本店 (普)0643434 盛岡商工会議所

【講師】㈱高橋コンサルティングオフィス 代表取締役 高橋 雅裕 中小企業診断士 ほか

～ 申込方法 ～

下記を必ずお読みいただきご同意の上、FAX・郵送・メールにてお申し込みください。

○申込み・受講にあたっての注意点

①開講日まで受講料のお振込み・お支払いがない場合は、原則、受講できません。②一旦、ご納入いただいた受講料は、理由の如何に関わらず返還できません。③筆記用具、電卓、出席簿押印のための認印を持参願います。④出席率80%以上の方に修了証を発行します。⑤昼食は各自でご準備願います。⑥当所駐車場利用時における事故等について、当所では一切の責任を負いかねます。⑦当所ではクールビズを実施中です。軽装によりご参加ください。⑧冷房を入れる場合がありますので、必要により上着をご準備願います。⑨長時間の着座になりますことから、簡易クッションのお持込みをお勧めします。

○個人情報の取り扱いについて

受講申込書にご記入いただいた情報は、本事業における本人確認、受講者・修了者名簿の作成、修了証の発行、受講時・受講後の各種アンケート調査など本事業実施のために使用するほか、各種連絡・情報提供等に使用いたします。

※定員になり次第、締め切ります(申込が少数の場合、講座を中止する場合があります)。